



OFFRE D'EMPLOI

La *Société acadienne Sainte-Croix* a pour mission de renforcer la vie culturelle et linguistique de la communauté acadienne et francophone de Pomquet et ses environs.

Vous avez à cœur la culture acadienne, vous aimez la région de Pomquet ? Ce travail est peut-être pour vous !

Coordonnateur.trice culturel

Travaille à 30 heures par semaine, salaire à discuter selon les expériences (début à 20\$/heure). L'emploi commence le 2 mai et se termine au 31 mars 2023. Il y a une période de probation de 6 mois. Possibilité de renouvellement pouvant mener à la permanence. Conditionnel au financement. Les heures sont flexibles et il faut parfois travailler le soir et les fins de semaine. Plusieurs bénéfiques commencent après 3 mois. La/le candidat.e doit avoir des expériences en animation. Elle/Il devra procéder à une vérification du casier judiciaire incluant une vérification des secteurs vulnérables ainsi qu'une vérification dans le registre des cas d'enfants maltraités avec succès.

Résumé de l'emploi offert :

La/le coordonnatrice.teur devra planifier et exécuter une programmation d'activités francophones dans la région de Pomquet. Entre autres, faire la promotion des artistes et artisans de notre région, mettre en valeur le patrimoine local, créer des liens avec le public de tous les âges, aider au déménagement vers un nouveau centre communautaire et planifier une grande ouverture du centre. Il/elle animera différentes activités afin d'élargir les espaces francophones de la région. Elle/il fera aussi différentes tâches administratives et des tâches connexes.

Compétences principales

La/Le candidat.e idéal.e doit :

avoir un intérêt dans les arts et la culture

être organisé.e

être autonome

être dynamique

être bon.ne communicateur.trice

être capable de suivre des directives

être capable de travailler en équipe

parler et écrire en français

être capable de communiquer en anglais

être confortable avec l'utilisation d'internet, Facebook et autres médias sociaux

être confortable avec l'utilisation des logiciels de la suite Microsoft Office et autres

connaissance de différents logiciels de montage vidéo est un atout

connaissance de base pour filmer est un atout

Veuillez envoyer votre CV en français en format pdf avec les noms et contacts de trois références à Paul Gagnon au dg@societesaintecroix.ca avant le 20 avril. Questions? 902-386-2679 ou dg@societesaintecroix.ca