

Animateur du camp d'été francophone

Heures de travail et salaire :

6 semaines du 25 juin au 2 août ; 32 heures/semaines ; 11.35\$/heure

Premier supérieur avec qui il est en contact :

Coordonnateur du camp et/ Recreation Programmor -municipality of the county of Antigonish/directeur général-Société acadienne Sainte-Croix

Doit avoir:

- Expérience de travail avec les enfants et la planification
- Au moins 16 ans
- Accès à un moyen de transport
- Doit être inscrit à plein temps à l'école secondaire, post-secondaire, collège ou université à temps plein pour l'année 2017-2018 et retourner aux études pour l'année académique 2018-2019

Compétences principales

Nous recherchons des candidats qui peuvent démontrer qu'ils possèdent les habiletés suivantes :

-Leadership : La capacité d'influencer positivement et de motiver les autres tout en maintenant un engagement complet envers les standards du programme du comté et de la Société acadienne Sainte-Croix

-Sécurité et gestion des risques : Pense et agi de façon à prévoir et de diminuer les risques pour les membres de l'équipe, les participants de même que la population en générale.

-Esprit d'équipe : La capacité de favoriser un bon esprit d'équipe dans le camp d'été.

-Jugement : La capacité d'analyser une situation, tirer des conclusions appropriées et prendre de bonnes décisions dans le meilleur intérêt des participants, collègue de travail et la communauté.

-Dynamisme : être capable d'encourager les jeunes du camp à participer aux activités. S'engager à faire plus que la surveillance et à participer avec les jeunes aux activités.

-Service à la clientèle : la capacité de concentrer les efforts de groupe et individuel vers l'identification des besoins de la communauté dans le but de les combler.

-Organisation : la capacité de planifier et de mettre en place des programmes compliqués.

-Résolution de problème : la capacité de gérer de façon efficace les situations au jour le jour qui peuvent se présenter ainsi que d'en faire un suivi avec des documents ou rapport ou autres moyens de communication

-Bilingue : Capacité de communiquer à l'oral et à l'écrit en français et à l'oral en anglais

Le département de récréation a adopté ces compétences pour assurer la meilleure expérience possible aux participants, employés et la communauté...

Formations requises

Les animateurs du camp d'été doivent avoir les formations suivantes. Déjà posséder ces formations est un atout. Pour être officiellement embauchés, les candidats devront suivre les formations suivantes (en anglais) et obtenir les certificats s'ils ne les ont pas déjà.

- Standard First Aid and CPR Level C or equivalent
- High FIVE Principles of Healthy Child Development
- WHIMS (Workplace Hazardous Materials Information Systems)

Autres conditions d'embauches

-Tous les employés doivent être présents au travail pour toutes les heures prévues dans leurs horaires.

-Doit procéder à une vérification du casier judiciaire incluant une vérification des secteurs vulnérables ainsi qu'une vérification dans le registre de cas d'enfants maltraités avec succès.

-Doit participer à toutes les formations requises incluant

- Formations pour certificat (si nécessaire)
- Réunions du personnel et journée de travail sans participants
- Opportunité de formation en leadership
- Autres formations désignées par le département de récréation

Résumé de l'emploi offert

Leadership : Animer le camp d'été francophone, mettre en place le curriculum pour le camp d'été francophone (5-12 ans), ce qui inclut, mais ne se limite pas à : jeu de détente, activité physique, arts et bricolage, musique, activité extérieure, activité à la plage, etc.

Sécurité et gestion des risques : S'assurer que les aires de jeux sont sécuritaires. S'assurer que les politiques et procédures de sécurité de gestion des risques sont respectées.

Service à la clientèle : Prendre soin des enfants et les superviser durant le camp et créer du dynamisme dans les activités. Responsable des tâches journalières comme accueillir les participants, diriger les activités, s'assurer de la sécurité et du bien-être des participants.

Organisation : Remplir les rapports quotidiens.

Service à la clientèle : Adhérer aux politiques incluses dans le « staff manual » de la municipalité du comté et les statuts et règlements de la Société acadienne Sainte-Croix. Faire d'autres tâches assignées par le Recreation Programmor/Coordonnateur/directeur général

Esprit d'équipe : organiser l'équipement et le matériel, préparer les activités, participer aux réunions et autres tâches si nécessaire.

NB l'animateur du camp d'été sera embauché pas la Société acadienne Sainte-Croix mais devra respecter les politiques à l'éthique du travail de la municipalité du comté d'Antigonish et de la Société acadienne Sainte-Croix.

Les personnes intéressées doivent soumettre leur candidature, **en français**, avec 3 références au plus tard **le 11 mai, 2018 à l'attention de Paul Gagnon** par courriel dg@societesaintecroix.ca ou courrier au : SASC, 1154 Pomquet Monk's Head Road, Nouvelle-Écosse, Pomquet B2G 2L4